

郑州升达经贸管理学院

系（部）本科教学工作状态评估办法（试行）

达院字〔2016〕114号

第一章 总则

第一条 为推进教学管理工作重心下移，调动系（部）教学及教学管理工作的积极性和主动性，及时了解教学单位教学工作状态，进一步促进教学管理工作逐步实现规范化和科学化，全面提升教学水平和人才培养质量，特制定本办法。

第二条 遵循高等教育规律，结合学校实际，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的指导思想，在各单项、专项评估的基础上，对系（部）的教学工作状态进行全面评估，推动系（部）逐步形成自我约束、自我完善、自我发展的机制，不断提高教育教学质量和办学水平。

第三条 评估工作应坚持客观、公正、公平的原则，实行过程评价和终结性评价相结合，定性考核与定量考核相结合，科学性与导向性相结合的方法，引入竞争和激励机制，逐步推进系（部）教学工作的规范化、制度化和科学化。

第二章 评估组织

第四条 学校成立“系（部）教学工作状态评估专家组”，其职责是：按照学校的办学定位和发展目标，依据教育部对高校本科教学工作的基本要求和“郑州升达经贸管理学

院系（部）教学工作状态评估指标体系”，组织实施系（部）教学工作状态评估工作，向学校提供评估结果与相关数据。

第五条 各系（部）成立教学工作状态自评小组，成员由系（部）教学管理人员、教研室主任、督导员等人员组成。其主要任务是：根据“郑州升达经贸管理学院系（部）教学工作状态评估指标体系”中各项指标的要求及内涵，汇总工作中的经验及原始资料，统计各项教学状态数据；对本部门教学工作状态进行自评，并撰写自评报告和提供相关材料；针对教学中存在的问题提出整改措施，并认真组织实施。

第三章 评估步骤

第六条 学校每两年对全校各系（部）教学工作状态进行一次评估，各系（部）根据教学工作状态评估指标体系进行教学工作状态自评，并向评估专家组提交自评报告，评估专家组根据情况对系（部）进行全面评估。

第一阶段，系（部）自评。

1. 各系（部）应认真对照《郑州升达经贸管理学院系（部）教学工作状态评估指标体系》组织自评。自评期间要注意收集有关支撑材料，填报相应数据，如实反映教学工作情况，实事求是地分析教学工作现状，总结经验，找出不足，制定相应的整改方案及改进措施；

2. 在自评基础上，各系（部）认真撰写自评报告，并于

评估当年6月20日之前报学校教学质量监测与评估中心，同时准备好相关支撑材料。

第二阶段，专家评估阶段。教学质量监测与评估中心组织“评估专家组”，在各类日常工作状态数据基础上，结合系（部）自评报告，到各教学单位实地考察。

1. 评估专家查看各系（部）教学工作状态数据；
2. 听取各系（部）教学负责人关于本单位办学定位、工作思路、年度工作计划、教学运行情况及取得成效的汇报；
3. 评估专家组到各系（部）进行实地考察、并查阅提交的评估材料；
4. 评估专家组依据评估指标体系逐项评估，提出评估结果及意见，上报学校审定并予以公布。

第三阶段，整改阶段。各系（部）根据评估专家组意见进行整改。

1. 各系（部）根据评估专家组的意见，对不足方面要提出整改措施，并上报教学质量监测与评估中心，以便检查整改措施的落实情况；
2. 对评估不合格的系（部），限期整改，并提交整改方案，整改后向教学质量监测与评估中心上报整改报告，接受学校整改验收。

第四章 评估指标体系及评估结果

第七条 评估指标体系由7个一级指标,18个二级指标,

32 个观测点组成，评估得分根据各观测点权重与所得等级标准运用加权法计分，满分为 100 分。

第八条 各观测点评估标准给出 A、C 两级，介于 A、C 级之间的为 B 级，低于 C 级的为 D 级。

第九条 基础部、思政部不适用的一、二级指标及主要观测点可以不列入考核，两部评价得分利用科学计算方法进行折算。

第十条 系（部）教学工作状态评估结果，根据最后得分进行排名。对总分成绩排前 3 名的予以奖励，第一名奖励 15000 元，第二名奖励 12000 元，第三名奖励 10000 元。排在最后一名的单位，由教务处发出书面整改通知，并予以警告，责成制定整改措施。连续两次排在最后一名的单位，其党政主管当学年考核减 5 分。

第五章 附 则

第十一条 本办法由教务处负责解释。

第十二条 本办法自发布之日起施行。

附件：

郑州升达经贸管理学院 系（部）本科教学工作状态评估指标体系

一级指标	二级指标	主要观测	A 级标准	C 级标准	评估方法与评估材料依据
1、 教学投入 (10分)	1.1 教学重视程度（4分）	1.1.1 教学中心地位（4分）	系(部)领导重视本科教学工作，每学期专题研究教学工作3次以上；领导班子成员每人每学期听课不少于6次；每学期至少召开一次学生座谈会。	系(部)领导比较重视本科教学工作，每学期能专题研究教学工作至少1次；领导班子成员每人每学期听课不少于3次；每学期至少召开一次学生座谈会。	1、查看专题教学工作会议记录、听课记录及相关材料； 2、查看系（部）领导召开学生座谈会记录。
	1.2 培养方案执行情况（6分）	1.2.1 课程开设（3分）	严格按培养方案要求开设课程，没有停开、调开课程。	基本能够按培养方案要求开设课程。	1、查看专业培养方案； 2、查看本学期课表。
		1.2.2 教学进度及任务落实（3分）	严格执行课程教学进度，教学任务完成好。	能够执行课程教学进度，教学任务完成较好。	1、查看专业培养方案； 2、查看本学期课表； 3、查看课程教学大纲和教学进度表
2、 师资队伍 (12分)	2.1 师资队伍数量与结构（4分）	2.1.1 教师队伍数量（2分）	师资数量充足，能满足教学需要，不存在因教师不到位停开课程或合班上课。	教师数量基本能够满足教学需要，有合班上课。	1. 查看教师花名册及课表专业教师队伍结构、公共基础课教师队伍结构）； 2、人才引进计划执行情况； 3、查看师资队伍建设规划； 4、青年教师培养情况。
		2.1.2 教师结构比	专任教师达总数的70%以上，教授、副教	专任教师达总数的50%以上，教授、	1、参看专任教师情况统计

		例（2分）	授达 40%，讲师或具有硕士以上学位的达 95%。	副教授达 30%，讲师或具有硕士以上学位的达 90%。	表及花名册； 2、核对教师职称证书、学历学位证书复印件。
	2.2 教师职业发展（8分）	2.2.1 教师队伍发展规划（2分）	有教师队伍发展规划，且落实措施有力。	有教师队伍发展规划。	查看系（部）师资队伍建设规划及落实情况。
		2.2.2 教师培训（2分）	新任教师全部参加院系两级教学理念和教学方法培训并在入职一年后取得教师任职资格。	新任教师 80%参加院系两级教学理念和教学方法培训并在入职一年后取得教师任职资格。	查看院系两级教学理念和教学方法培训材料。
		2.2.3 教学研究与技能竞赛（4分）	教师参加校级及以上科研教改课题的比例 $\geq 20\%$ ，教师中双师型教师达 30%；教师获校级以上教学成果奖不少于 1 项；青年教师有人参加省级以上学科技能竞赛并获奖。	教师参加校级及以上科研教改课题的比例 $\geq 10\%$ ，青年教师中有双师型教师；青年教师有人参加校级学科技能竞赛并获奖。	1、查看双师型教师证明材料； 2、查看校级以上教研项目、教学成果奖统计表； 3、查看青年教师参加学科技能竞赛材料。
3、 教学条件 （6分）	3.1 教学基础设施（6分）	3.1.1 实验室（3分）	实验室规章制度齐全，有专人负责；实验室工作日志、大型仪器设备使用记录簿填写规范；实验设备利用率 $\geq 90\%$ ，实验设备完好率在规定使用年限内：达 100%。	实验室规章制度齐全，有专人负责；实验室工作日志、大型仪器设备使用记录簿填写基本规范；实验设备利用率 70%-80%，实验设备完好率在规定使用年限内：达 90%-95%。	1、系部实验室人员一览表 2、查看系部各实验室的整洁状况 3、查看实验室工作日志、大型仪器设备使用记录簿及规章制度等。
		3.1.2 网络教学资源（3分）	系部网站网络教学资源丰富。	系部网站有网络教学资源。	1、上网查看系部网站整体情况； 2、上网查看系部网络教学资源（在线开放课程、网络学习空间等）。
4、	4.1 专业建	4.1.1 专业发展规	有专业建设发展规划或专业改革思路，措	有专业建设发展规划或改革思路，但	1、查看专业建设发展规

教学建设与教学改革 (21分)	设 (6分)	划 (3分)	施得当且实施有力。	实施滞后。	划或专业改革资料; 2、查看实施情况资料。
		4.1.2 重点专业 (3分)	有省市级特色专业、或品牌专业、或专业综合改革试点。	有校级特色专业。	1、查看省市级特色专业、品牌专业、专业综合改革试点申报材料及批复; 2、查看校级特色专业申报材料及评审意见。
	4.2 课程建设 (6分)	4.2.1 课程建设规划 (3分)	课程建设规划合理,措施得力,效果显著;对于各专业课程体系和内容不合理的地方改革力度大、落实情况好。	课程建设规划合理,有措施,效果较好;专业课程体系和内容不合理的地方有所改革,落实情况较好。	1、课程建设规划及执行情况; 2、校级重点建设课程一览表及中期检查表; 3、省级精品课程及精品资源共享课程一览表及申报表。
		4.2.2 重点课程(3分)	有省市级重点课程。	有校级重点课程。	查看支撑材料
	4.3 教材建设 (3分)	4.3.1 教材规划与选用 (3分)	教材建设有规划,有措施;教材选用有严格审批手续;能选用省、部级获奖教材或国家、省部级统编教材,其比例本科 $\geq 80\%$,选用近三年出版教材比例 $\geq 50\%$ 。	教材建设有规划,有措施;教材选用有严格审批手续;主要课程教材选用获省、部级奖和公认水平高的本科比例为 75%-85%,选用近三年出版教材比例在 35%-40%。	1、查看教材使用一览表及统计表; 2、查看教材征订、选用审批表; 3、校本教材编写规划。
		4.3.2 双语教学 (3分)	重视并积极实施双语教学,适宜专业开展双语授课,效果较好。	适宜专业有双语授课课程。其他专业有双语教学课程规划。	查看双语教学实施一览表。
	4.4 教学改革 (6分)	4.4.1 教学方法与手段改革 (3分)	积极改革教学方法和手段,成效显著;必修课应用多媒体授课的比例不低于 60%,有一定数量自行研制开发的多媒体课件,	能改革教学方法和手段,有成效;必修课应用多媒体授课的比例达 30%-40%,有自行研制开发的多媒体	1、教学方法、教学手段改革等典型材料; 2、必修课使用多媒体授课

			使用效果好。	课件，使用效果好。	课程统计表； 3、自行研制开发的多媒体课件一览及使用效果说明。
5、 教学 管理 (15分)	5.1 日常教学管理 (6分)	5.1.1 教学运行 (3分)	所有课程教学大纲齐全，规范；教学进度表规范，执行严格；每学期经批准后教师非因公调停课总次数/一学期任课教师教师总数 $\leq 10\%$ ；学期内未发生教学事故。	所有课程有教学大纲，规范不够；教学进度表执行欠严格；每学期经批准后教师非因公调停课总次数/一学期任课教师教师总数 $\leq 15\%$ ；学期内未发生重大教学事故。	1、查看课程教学大纲及教学进度表； 2、查看教师调停课审批单； 3、查看教学事故处理记录表。
		5.1.2 教学文档及考核 (3分)	各类教学管理文档齐全、规范；考试管理严格，命题符合学校要求，A.B 卷及参考答案和评分细则齐全、规范，执行严格；试卷分析规范、认真；学生考试成绩分布正常。	各类教学管理文档基本齐全、规范；考试管理基本严格，命题基本符合学校要求，A.B 卷及参考答案和评分细则齐全、规范，执行较好；试卷分析规范、认真；学生考试成绩分布基本正常。	1、查看教学管理文档； 2、查看学生试卷； 3、查看试卷袋文档。
	5.2 实践教学管理 (6分)	5.2.1 实验教学 (3分)	实验教学大纲、实验指导书规范、完整，符合培养方案的要求；实验开出率 100%，综合性、设计性实验占实验总数的比例 ≥ 60 ；实验室对学生开放，开放范围及覆盖面广。	实验教学大纲、实验指导书完整，基本符合培养方案要求；实验开出率 90%，综合性、设计性实验占实验总数的比例 ≥ 50 ；有实验室及实验项目对学生开放。	1、查看培养方案及实验教学大纲； 2、查看实验教学指导书； 3、查看实验教学日志、实验报告； 4、查看实验室开放记录。

		5.2.2 实习实训 (3分)	实习(实训)计划、实习(实训)大纲、实习(实训)总结及实习(实训)报告齐全;学生对实习(实训)情况的满意率 $\geq 70\%$;有稳定的并签订协议的实习基地,实习基地数不少于2个,或实习基地可接纳的学生数占专业学生总数的 $\geq 50\%$;实习效果好,能及时完整地提交有关材料,无伤亡事故。	实习(实训)计划、实习(实训)大纲、实习(实训)总结及实习(实训)报告齐全;学生对实习(实训)情况的满意率达50%-60%;有稳定的并签订协议的实习基地,实习基地数不少于1个,或实习基地可接纳的学生数占专业学生总数的 $\geq 30\%$;实习效果较好,能及时完整地提交有关材料,无伤亡事故。	1、查看实习基地一览表及协议文件; 2、查看实习计划和具体保障措施; 3、查看实习项目一览表; 4、查看实习成果及总结材料。
	5.3 教学基层组织管理 (3分)	5.3.1 教研室活动 (3分)	教学研究开展好,有学期教研室活动计划,每学期教研室活动 ≥ 8 次,教研活动主题鲜明,记录真实完整。	教学研究开展较好,每学期活动 ≥ 6 次,有记录。	1、查看教研室活动计划; 2、查看教研室活动记录。
6、质量监控 (25分)	6.1 质量标准及监控体系 (6分)	6.1.1 各主要教学环节质量标准 (3分)	各主要教学环节质量标准明确,执行严格(课程教学、实验、实习、论文、考试等)。	各主要教学环节质量标准基本健全。	查看教学质量标准的有关材料。
		6.1.2 教学质量监控 (3分)	系(部)教学质量监控体系完善,“三期”教学检查组织严密,整改措施效果显著;认真组织了系级评教、评学工作,学生和同行的评教率、教师评学率均在90%以上。	系(部)有健全的教学质量检查制度,“三期”教学检查组织严密,整改措施效果较好;认真组织了系级评教、评学工作,学生和同行的评教率、教师评学率均在70%以上。	1、教学质量检查制度及执行情况; 2、期初教学检查记录; 3、期中教学检查计划、小结; 4、期末教学工作总结; 5、学生评教、同行评教、教师评学参与率统计表。
	6.2 考试与试卷监控	6.2.1 考试监控 (3分)	考试组织工作有序、规范;监考安排合理,监考老师按时到位,工作认真负责,无监考环节教学事故。	考试工作组织基本有序,无较大差错。	1、查看系(部)有关考试管理制度; 2、查看学期考试巡视记

	(11 分)				录。 3、根据人才培养方案，查看中考、终考安排表
	6.2.2 试卷质量监控 (8 分)		命题、制卷、评卷、成绩登录、试卷分析、装订等考务工作严谨、规范，执行效果好，无违纪现象；相同的课程实现统一命题，考教分离；实现流水改卷。	试卷监控严格认真，效果较好。	1、查看系部试卷自查情况总结材料； 2、抽查批改的试卷； 3、抽查试卷资料袋。
	6.3 课堂教学监控 (3 分)	6.3.1 教师课堂教学 (3 分)	教师课堂教学行为规范、备课认真；有系部教书育人典型及典型材料；课堂教学检查与管理工作规范，听课制度落实好，教学信息反馈及时。	教师课堂教学行为规范、备课认真；有系部教书育人典型及典型材料；有课堂教学检查，听课制度能够落实，教学信息有反馈。	1、查看系部教书育人典型及典型材料； 2、查看系部领导与同行听课记录； 3、查看课堂教学检查记录。
	6.4 毕业论文(设计)监控 (5 分)	6.4.1 毕业论文(设计) (5 分)	指导教师达到学校相关资格要求，论文(设计)指导数量符合学校规定；选题来源于实践不少于 60%；撰写规范；选题、开题、撰写、答辩各环节管理规范，过程检查严格；论文(设计)无抄袭现象；相关资料归档及时、完整。	指导教师达到学校相关资格要求，论文(设计)指导数量符合学校规定；选题来源于实践不少于 50%；撰写规范；选题、开题、撰写、答辩各环节管理基本规范；论文(设计)无抄袭现象；相关资料能够归档及时、完整。	1、查看本系有关毕业论文(设计)管理的规章制度； 2、查看近三届学生毕业论文(设计)题目一览表； 3、抽查最近一届学生的毕业论文(设计)； 4、查看最近一届毕业论文(设计)自查情况总结材料。
7、学风建设 (11	7.1 学习风气 (5 分)	7.1.1 学生遵守校纪校规的情况 (3 分)	全年学生违纪通报 $\leq 1\%$ ；课堂纪律好，抽查学生出勤率 $\geq 95\%$ 。	全年学生违纪通报 $\leq 2\%$ ；课堂纪律较好，抽查学生出勤率达 90%-92%。	1、查看学生违纪通报； 2、听课抽查。
		7.1.2 学风建设和	学风建设措施得力，实施效果好。	有学风建设措施，实施效果较	查看有关资料。

分)		调动学生学习积极性的措施与效果 (2分)		好。	
	7.2 学习效果 (6分)	7.2.1 学生基本理论与基本技能的实际水平 (3分)	学生基本理论与基本技能的实际水平高, 学生毕业时英语四级、计算机等级考试累计通过率分别 $\geq 80\%$ 、 $\geq 50\%$; 毕业率和学士学位授予率分别 $\geq 95\%$ 、 $\geq 90\%$ 。	学生基本理论与基本技能的实际水平合格, 学生毕业时英语四级、计算机等级考试累计通过率分别高于60%、50%, 毕业率和学士学位授予率分别达到90%-93、80%-85%。	1、查看反映学生基本理论与基本技能水平的有关材料、英语四级、计算机等级考试成绩统计表; 2、查看各类专业技术资格认证考试和合格情况; 3、查看各专业毕业证发放名单和学士学位授予名单。
		7.2.2 学生参加课外科技文化活动等情况 (3分)	学生参加课外科技文化活动人数多; 学生参加各种学科竞赛获校级及以上奖励人数与发表论文、技术发明、发表文艺作品等人数之和占学生总数比例 $\geq 10\%$ 。	学生参加课外科技文化活动人数较多; 学生参加各种学科竞赛获校级及以上奖励人数与发表论文人数之和占学生总数比例达3%-5%。	1、系部各年级、各专业学生人数及总人数; 2、学生参加课外科技文化活动(含讲座)学生名单、项目一览表; 3、获各种学科竞赛奖、发表论文、技术发明、发表文艺作品等学生名单。
8、办学特色 (10分)			1 办学特色对优化人才培养过程, 提高教学质量作用大, 效果显著; 2 办学特色有一定的稳定性并在社会上有一定影响, 得到公认。	系部总结提炼, 形成材料。	查看资料、座谈。